

РАССМОТРЕНО:
общим собранием
работников
МБДОУ «Детский сад № 21
«Росинка»
с.Краснокумского»
протокол от 19.11.2024 № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ «Детский сад
№ 21 «Росинка»
с.Краснокумского»
от 21.11.2024 № 242-од

СОГЛАСОВАНО:
первичной профсоюзной
организацией
протокол от 15.11.2024 № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

об антитеррористической комиссии в МБДОУ «Детский сад № 21 «Росинка» с.Краснокумского»

1. Общие положения

1.1. Антитеррористическая комиссия (далее - Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава МБДОУ «Детский сад № 21 «Росинка» с.Краснокумского» - (далее - Учреждение) при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, распорядительными документами управления образования администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Учреждения.

2. Цели и задачи деятельности Комиссии

2.1. Основной целью деятельности Комиссии является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности Учреждения.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности Учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности Учреждения;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности Учреждения.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности Учреждения;
- запрашивать у должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц Учреждения и представителей родительской общественности для участия в работе Комиссии;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Комиссии вопросам, требующим решения заведующего Учреждением;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

4. Состав и функции членов Комиссии

4.1. Состав Комиссии формируется из числа работников Учреждения, не менее 3 членов (председатель Комиссии и членов);

4.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- подписывает принятые Комиссией решения;
- принимает решение о проведении совещаний Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на совещаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Комиссии;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы.
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Комиссии;
- в случае необходимости направлять руководителю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

5. Принятие решений

5.1. Совещания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии;

5.2. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии;

5.3. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и воспитанников Учреждения.