

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 21
«Росинка» с.Краснокумского»
протокол от 31.08.2023 №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ «Детский сад
№ 21 «Росинка» с.Краснокумского»
от 14.09.2023 № 206-ОД

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МБДОУ «Детский сад № 21
«Росинка»
с.Краснокумского»
протокол № 1 от 11.09.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №21 «Росинка» с. Краснокумского», а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1. Общие положения.

1.1. Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №21 «Росинка» с. Краснокумского» (далее – ОП ДО, Учреждение), а также хранения в архиве информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях (далее – Положение), регулирует порядок индивидуального учета результатов освоения воспитанниками Программы, а также хранение информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.2. Положение разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения воспитанниками Программы, а также хранения в архиве информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, п.3, пп. 11);
- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

2. Функции.

2.1. К компетенции МБДОУ «Детский сад №21 «Росинка» с. Краснокумского» относится:

- индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ОП ДО;
- хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ОП ДО осуществляется для каждого воспитанника Учреждения.

Форма индивидуальной карты развития (далее-ИКР) утверждается приказом заведующего.

2.3. Форма ИКР регламентирована настоящим Положением (Приложение 1).

2.4. ИКР передаётся в случае перевода ребёнка из одной группы в другую.

2.5. В ИКР отражается усвоение ОП ДО.

2.6. Данные ИКР используются педагогами для оптимизации работы с воспитанниками, планирования индивидуальной работы, построения индивидуального образовательного маршрута воспитанника.

3. Цель, задачи по ведению ИКР.

3.1. Цель ведения ИКР – организация помощи воспитанникам в создании оптимальных условий обучения с учетом индивидуальных особенностей на основе проведения педагогической диагностики, выявление результативности освоения ОП ДО.

3.2. Основными задачами ИКР являются:

- индивидуализация образования, которая предполагает построение индивидуального образовательного маршрута воспитанника (для детей с низким уровнем усвоения ОП ДО);
- оптимизация работы с группой детей.

4. Порядок ведения учёта результатов освоения воспитанниками ОП ДО.

4.1. Порядок ведения учета результатов освоения воспитанниками ОП ДО.

4.1.1. ИКР заполняется педагогическими работниками Учреждения:

воспитателями, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре.

4.1.2. Оценка индивидуального развития (педагогическая диагностика) воспитанника, осваивающего ОП ДО, осуществляется воспитателями и другими педагогическими работниками (музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре) в ходе наблюдения за активностью детей в самостоятельной, организованной образовательной деятельности, в режимных моментах 2 раза в год – в начале и конце учебного года (сентябрь,

май).

4.1.3. Карта ИКР имеет следующие разделы:

ФИО ребенка, дата рождения, дата поступления в детский сад, откуда прибыл, рекомендации при поступлении

Антропометрические и физиометрические данные (заполняются мед.сестрой на основе мед.карты, результатов диспансеризации): показатели развития (группаздоровья, антропометрические данные (рост, вес)

Уровень готовности к школьному обучению: физическая, педагогическая, общий вывод.

Система оценки мониторинга: цветовая (балльная) оценка развития, уровень развития, качества, знания, представления и умения, навыки.

Выводы и рекомендации

Форма ИКР представлена в приложении 1 к данному Положению.

4.1.4. ИКР хранится на бумажном и электронном носителе в течение всего времени пребывания воспитанника в Учреждении у воспитателя в группе.

5. Обязанности педагогических работников.

5.1. Воспитатель обязан:

5.1.1. Ежегодно заполнять на свою возрастную группу ИКР (в сентябре и мае)

5.1.2. Предоставлять результаты педагогической диагностики освоения воспитанниками ОП ДО заместителя заведующего по УВР: до 30 сентября, до 30 мая (ежегодно).

5.1.3. Заполнять сводные листы диагностики освоения ОП ДО по возрастной группе на конец учебного года.

5.1.4. Хранить данные по каждому воспитаннику в группе на протяжении всего пребывания воспитанника в Учреждении.

5.1.5. Обеспечить возможность родителям (законным представителям) знакомится с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также (в индивидуальном порядке) с результатами усвоения только своего ребёнка ОП ДО.

5.1.6. Ежегодно предоставлять отчёт итоговый педсовет, об усвоении воспитанниками ОП ДО.

5.2. Музыкальный руководитель обязан:

5.2.1. Проводить педагогическую диагностику освоения воспитанниками показателей развития раздела «Музыкальная деятельность» образовательной области «Художественно - эстетическое развитие» (сентябрь, май);

5.2.2. Вносить результаты педагогической диагностики в раздел «Музыкальная деятельность» образовательной области «Художественно - эстетическое развитие» ИКР, закреплённых за ним групп.

5.2.3. Давать рекомендации воспитателям по музыкальному развитию воспитанников.

5.3. Инструктор по физической культуре обязан:

Проводить педагогическую диагностику освоения воспитанниками показателей развития раздела «Физическая культура» образовательной

области «Физическое развитие»: сентябрь, май.

5.3.1. Вносить результаты педагогической диагностики в раздел «Физическая культура» образовательной области «Физическое развитие» ИКР каждого воспитанника, закреплённых за ним групп.

5.3.2. Давать рекомендации воспитателям по физическому развитию воспитанников.

5.4. Педагог-психолог обязан:

5.4.1. Вести учёт индивидуальных особенностей детей в интеллектуальной, эмоциональной и волевых сферах;

5.4.2. Оказывать помощь воспитателям в проектировании индивидуального образовательного маршрута для воспитанников с низким уровнем усвоения ОП ДО.

5.5. Заведующего по УВР обязан:

5.5.1. Хранить сводные листы освоения воспитанниками ОП ДО в методическом кабинете на бумажном и электронном носителе в течение всего времени пребывания воспитанников в Учреждении.

5.5.2. Предоставлять обобщенный аналитический отчёт о результатах освоения воспитанниками ОП ДО на итоговом Педагогическом совете.

6. Ответственность педагогических работников.

6.1. Педагогические работники несут ответственность за предоставление третьим лицам сведений о результатах освоения ОП ДО.

7. Права родителей (законных представителей).

7.1. Родители (законные представители) воспитанников, осваивающих ОП ДО, имеют право знакомиться с содержанием образования, а также с индивидуальными результатами освоения ОП ДО только своего ребенка после внесения соответствующих записей в ИКР.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

8.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».